

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
административного и
административного процессуального права
Ю.Н. Стариков



19 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.14. Административное судопроизводство

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

40.03.01 Юриспруденция

2. Профиль подготовки/специализации:

Государственное право; гражданское право; уголовное право

3. Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

4. Форма образования:

заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

кафедра административного и административного процессуального права

6. Составители программы:

Махина Светлана Николаевна, доктор юридических наук, профессор кафедры административного и административного процессуального права юридического факультета ВГУ

Рогачева Ольга Сергеевна, доктор юридических наук, профессор кафедры административного и административного процессуального права юридического факультета ВГУ, доцент, Olga Rogacheva@mail.ru

7. Рекомендована: НМС юридического факультета, протокол № 9 от 19.05.2022 г.

отметка о продлении

8. Учебный год: 2024-2025

Семестр: 6-й семестр

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - обеспечение получения студентами знаний об административном судопроизводстве; развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям в области юриспруденции и к освоению основных принципов административного судопроизводства; уяснение смысла законов, а также целей законодателя при их принятии.

Задачи: изучение административных дел о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, в соответствии с законодательством об административном судопроизводстве; углубленное изучение процессуального порядка их рассмотрения; выявление процессуальных особенностей.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам: слушатели должны иметь детальное представление о принципах, основных институтах и порядке рассмотрения и разрешения судами административных дел, вытекающих из публичных и иных административно-правовых отношений.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1	Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Знать: особенности норм административного права и административного процесса, особенности метода административно-правового регулирования; правила толкования норм, содержащихся в административном и административном процессуальном законодательстве; особенности и виды толкования правовых норм административного права и административного процесса. Уметь: толковать нормативные правовые акты с учетом особенностей правовых норм, входящих в административное и административное процессуальное законодательство. Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов в рамках профессиональной деятельности; навыками толкования нормативных правовых актов в рамках конкретных
ПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач			
ПК-2.3	Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства			
ПК-2.4	Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов			
ПК-2.5	Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и			

			муниципальной службы	административных
ПК-6	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-6.1	Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	<p>Знать: основные положения теории юридического процесса, судопроизводства и административного судопроизводства, сущность и содержание основных понятий административных процедур, категорий, институтов, правовых статусов субъектов и правоотношений, складывающихся в процессе реализации административных процедур.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального права.</p>
		ПК-6.2	Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	
		ПК-6.3	Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам	
		ПК-6.4	Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству	
		ПК-6.5	Составляет квалифицированные юридические документы и заключения	

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/ 108.

13. Трудоемкость по видам учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость	
		По семестрам

		Всего	6 семестр	
Аудиторные занятия				
в том числе:	лекции		4	
	практические		4	
	лабораторные			
Самостоятельная работа			91	
в том числе: курсовая работа				
Форма промежуточной аттестации: зачет/экзамен			9 экзамен	
Итого:		108	108	

13.1. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1.	Административное судопроизводство как правовой институт в системе российского права	<p>Понятие и сущность административного судопроизводства. Теоретические основы формирования института административного судопроизводства. Нормативно-правовая основа административного судопроизводства. Институт административного судопроизводства в системе российского права и его взаимосвязанность с различными правовыми институтами. Соотношение института «административное судопроизводство» с институтами «конституционное судопроизводство», «гражданское судопроизводство», «судопроизводство в арбитражных судах», «уголовное судопроизводство», административная юстиция», «административная ответственность», «производство по делам об административных правонарушениях». Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций.</p> <p>Сущность, основные черты и значение административной процессуальной формы.</p> <p>Понятие административного судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды административного судопроизводства. Стадии административного судопроизводства.</p>	-
2.	Принципы административного судопроизводства	<p>Система принципов административного судопроизводства.</p> <p>Специфические принципы административного судопроизводства.</p>	-
3.	Административные дела как юридическая категория и правовой институт. Административный иск	<p>Понятие «административное дело»: доктринальный и нормативный подходы. Сущность и содержание административных дел. Виды и категории. Нормативные особенности. Проблемы развития категории «административные дела». Способы разрешения административных дел.</p> <p>Административный иск: понятие, сущность, содержание, требования к форме и содержанию, условия предъявления и подачи.</p>	-
4.	Подведомственность и подсудность административных дел	<p>Понятие и содержание подведомственности. Виды и формы подведомственности административных дел.</p> <p>Понятие и содержание подсудности. Виды и формы подсудности административных дел. Общие правила подведомственности и подсудности. Особенности разрешения споров о</p>	-

		подведомственности и подсудности.	
5.	Участники процесса рассмотрения и разрешения административных дел	Понятие, виды и группы участников процесса рассмотрения административных дел. Суд. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство в суде.	-
6.	Доказательства и доказывание по административным делам	Понятие доказательств по административному делу. Виды доказательств и требования к доказательствам. Доказывание по административному делу: понятие, формы, особенности. Оценка доказательств.	-
7.	Меры предварительной защиты по административному иску и меры процессуального принуждения	Применение мер предварительной защиты по административному иску. Заявление о применении мер предварительной защиты и его рассмотрение. Исполнение определения суда о применении мер предварительной защиты, отмена мер предварительной защиты и обжалование определения суда о применении или об отмене мер предварительной защиты. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, процессуальные особенности применения.	-
8.	Общие правила рассмотрения административных дел в суде первой инстанции	Общие правила производства в суде первой инстанции: предъявление административного искового заявления; подготовка административного дела к судебному разбирательству и судебное разбирательство; решения и определения суда; приостановление и прекращение производства по административному делу, оставление административного искового заявления без рассмотрения. Приказное производство.	-
9.	Особенности производства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и анализ судебной практики	Предъявление и требования к административному исковому заявлению об оспаривании нормативного правового акта и о признании нормативного правового акта недействующим. Принятие заявления к производству; объединение дел в одно производство; судебное разбирательство. Последствия признания нормативного правового акта не действующим полностью или в части. Случаи прекращения производства. Решение суда и обжалование вступившего в законную силу решения суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта. Анализ судебной практики.	-
10.	Особенности производства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и анализ судебной практики	Предъявление административного искового заявления об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего и рассмотрение административного дела по предъявленному административному исковому заявлению. Сроки обращения в суд и требования к заявлению. Лица, участвующие в деле. Принятие судом заявления к производству; меры предварительной защиты; объединение административных дел в одно производство; прекращение производства. Судебное разбирательство и решение суда по административному делу, обжалование. Анализ судебной практики.	-
11.	Особенности производства по	Вопросы применения правил производства по административным делам, рассматриваемым	-

	религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации и анализ судебной практики		
16.	Особенности производства по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении и анализ судебной практики	Особенности и порядок подачи административного искового заявления о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении и принятие этого заявления судом. Рассмотрение административного дела и решение суда по административному делу о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении. Анализ судебной практики.	-
17.	Особенности производства по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и анализ судебной практики	Подача административных исковых заявлений, связанных с административным надзором. Содержание административного искового заявления, связанного с административным надзором, и прилагаемые к нему документы. Рассмотрение административного дела и решение суда по административному делу об административном надзоре. Анализ судебной практики.	-
18.	Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и анализ судебной практики	Особенности применения правил производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Подача и сроки подачи административного искового заявления; рассмотрение административного дела и решение суда по административному исковому заявлению о госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке. Психиатрическое освидетельствование в недобровольном порядке. Анализ судебной практики.	-
19.	Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке и анализ судебной практики	Особенности подачи и принятия административного искового заявления о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Рассмотрение административного дела и решение суда по административному исковому заявлению о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Анализ судебной практики.	-

	практики		
20.	Особенности производства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и анализ судебной практики	Право на обращение в суд с административным иском о взыскании обязательных платежей и санкций и требования к заявлению. Меры предварительной защиты по административному исковому заявлению о взыскании обязательных платежей и санкций. Судебное разбирательство и решение по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Анализ судебной практики.	-
21.	Особенности упрощенного (письменного) порядка рассмотрения административных дел (производства по административным делам)	Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства и его особенности. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства, и обжалование решения суда, принятого в порядке упрощенного (письменного) производства. Анализ судебной практики.	-
22.	Особенности производства по административным делам в судах апелляционной инстанции	Право апелляционного обжалования и суды, рассматривающие апелляционные жалобы и представления. Порядок подачи, сроки подачи и содержание апелляционных жалоб и представлений. Оставление без движения, возвращение и отказ от апелляционных жалоб и представлений. Отказ от иска, признание иска, соглашение о примирении. Порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции; пределы рассмотрения; полномочия суда: судебные акты и решения. Частная жалоба: порядок и сроки подачи, полномочия суда при рассмотрении. Законная сила определения суда апелляционной инстанции. Анализ судебной практики.	-
23.	Особенности производства по административным делам в судах кассационной инстанции	Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб и представлений, содержание, возвращение без рассмотрения по существу, сроки. Порядок рассмотрения кассационных жалоб и представлений. Основания для отмены или изменения судебных актов в кассационном порядке. Полномочия и акты суда кассационной инстанции. Законная сила судебных актов суда кассационной инстанции. Анализ судебной практики.	-
24.	Особенности производства по административным делам в суде надзорной инстанции	Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора: порядок и срок подачи надзорных жалоб и представлений; их содержание и сроки рассмотрения; возвращение без рассмотрения по существу; передача для рассмотрения. Порядок и сроки рассмотрения надзорных жалоб и представлений. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных актов в порядке надзора. Вступление в законную силу постановления Президиума Верховного Суда РФ. Анализ судебной практики.	-
25.	Особенности производства по административным делам по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь	Суды, пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Особенности формы и содержания заявления и представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и прилагаемые к ним документы. Основания, порядок рассмотрения и судебные акты, принимаемые судом	-

	открывшимся обстоятельствам	по результатам рассмотрения заявлений и представлений о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Анализ судебной практики.	
26.	Особенности исполнения судебных актов по административным делам (вопросы судебных полномочий)	Круг процессуальных вопросов, связанных с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемых судом. Порядок исполнения судебного акта и выдачи исполнительных документов. Разъяснение и сроки предъявления и исполнения исполнительного листа. Приостановление, прекращение и возобновление исполнительного производства. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Поворот исполнения судебного акта. Особенности разрешения судом иных вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства. Анализ судебной практики.	-

13.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Административное судопроизводство как правовой институт в системе российского права	0,5	0,5		3,5	4,5
2	Принципы административного судопроизводства	0,5	0,5		3,5	4,5
3	Административные дела как юридическая категория и правовой институт. Административный иск	0,5	0,5		3,5	4,5
4	Подведомственность и подсудность административных дел	0,5	0,5		3,5	4,5
5	Участники процесса рассмотрения и разрешения административных дел	0,5	0,5		3,5	4,5
6	Доказательства и доказывание по административным делам				3,5	3,5
7	Меры предварительной защиты по административному иску и меры процессуального принуждения				3,5	3,5
8	Общие правила рассмотрения административных дел в суде первой инстанции	0,5	0,5		3,5	4,5
9	Особенности производства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и анализ судебной практики	0,5	0,5		3,5	4,5
10	Особенности производства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и анализ судебной практики	0,5	0,5		3,5	4,5
11	Особенности производства по				3,5	3,5

	административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации и анализ судебной практики					
12	Особенности производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и анализ судебной практики				3,5	3,5
13	Особенности производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости и анализ судебной практики				3,5	3,5
14	Особенности производства по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок и анализ судебной практики				3,5	3,5
15	Особенности производства по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации и анализ судебной практики				3,5	3,5
16	Особенности производства по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении и анализ судебной практики				3,5	3,5
17	Особенности производства по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и анализ судебной практики				3,5	3,5
18	Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и				3,5	3,5

	анализ судебной практики					
19	Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке и анализ судебной практики				3,5	3,5
20	Особенности производства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и анализ судебной практики				3,5	3,5
21	Особенности упрощенного (письменного) порядка рассмотрения административных дел (производства по административным делам)				3,5	3,5
22	Особенности производства по административным делам в судах апелляционной инстанции				3,5	3,5
23	Особенности производства по административным делам в судах кассационной инстанции				3,5	3,5
24	Особенности производства по административным делам в суде надзорной инстанции				3,5	3,5
25	Особенности производства по административным делам по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам				3,5	3,5
26	Особенности исполнения судебных актов по административным делам (вопросы судебных полномочий)				3,5	3,5
27	Экзамен					9
	ИТОГО	4	4		91	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины должна включать в себя освоение материала на основе анализа необходимых нормативно-правовых актов, основной учебной литературы учебного курса, лекционного материала, а также дополнительной литературы. Закрепление теоретического материала должно осуществляться посредством анализа существующих теоретических проблем и решения практических задач. При освоении отдельных тем учебного курса в целях развития практических навыков и умений рекомендуется написание правовых документов.

Организация самостоятельной работы студента должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины.

При написании курсовых работ обучающимся следует сформулировать цель и задачи работы в зависимости от области исследования.

Выполнение курсовой работы предполагает выявление на основании изучения специальной литературы и правоприменительной практики проблем в области выбранной

тематики исследования, проведение анализа существующих концепций и подходов к их решению.

По итогам проведенного исследования необходимо сформулировать основные выводы и результаты, полученные в ходе выполнения работы, а также предложения по совершенствованию объекта исследования

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература

№ п/п	Название
1.	Общее административное право : учебник : [для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, 40.04.01 - Юриспруденция] : в 2 ч. / [Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.Н. Старилова] .— 2-е изд., пересм. и доп. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016-2017 .— ISBN 978-5-9273-2253-4. Ч. 2: Административно-деликтное право (КоАП РФ); Административное судопроизводство (КАС РФ) / [В.В. Гриценко и др.] .— 2017 .— 820, [1] с. — Библиогр.: с. 784-[821].
2.	Зеленцов, А. Б. Судебное административное право : учебник : [16+] / А. Б. Зеленцов, О. А. Ястребов. — Москва : Статут, 2017. — 768 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378 — ISBN 978-5-8354-1369-0. — Текст : электронный.
3.	Административное судопроизводство : учебное пособие для бакалавриата / Ю.Н. Старилов, С.Н. Махина, О.С. Рогачева. — Москва : НОРМА, 2019 . 495 с. — ISBN 978-5-91768-979-1.
4.	Административное судопроизводство : учебник / под ред. В. В. Яркова ; Уральский государственный юридический университет. — Москва : Статут, 2016. — 560 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101 — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8354-1211-2. — Текст : электронный.

б) дополнительная литература

№ п/п	Название
1.	Судебное административное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов. — Москва : Статут, 2017 . 766, [1] с. — ISBN 978-5-8354-1369-0.
2.	Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. — 5-е изд., пересм. — Москва : НОРМА, 2016 . 575 с. — ISBN 978-5-91768-599-1.
3.	Курс доказательственного права: гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : [16+] / С. Ф. Афанасьев, О. В. Баулин, И. Н. Лукьянова и др. ; под ред. М. А. Фокиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2019. — 656 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909 — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8354-1538-0. — Текст : электронный.
4.	Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации (постатейный, научно-практический) / под ред. В. В. Ярковой ; Уральский государственный юридический университет. — Москва : Статут, 2016. — 1295 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453280 — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8354-1213-6. — Текст : электронный.
5.	Зеленцов, А. Б. Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права : учебное пособие / А. Б. Зеленцов. — Москва : Юнити, 2015. — 399 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447156 — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02713-5. — Текст : электронный.
6.	Дивин, И. М. Административное судопроизводство по экономическим спорам: отдельные аспекты развития / И. М. Дивин. — Москва : Статут, 2017. — 208 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497166 — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8354-1385-0 (в пер.). — Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Электронно-библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/
3.	Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" http://rucont.ru
4.	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru
5.	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета https://lib.vsu.ru/
6	Электронный учебный курс по дисциплине «Указать название» указать электронный адрес, например https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=7747 Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1.	Административное судопроизводство : учебник : [16+] / Н. В. Алексеева, А. Арифудин, С. Т. Багыллы и др. ; под ред. С. В. Никитина ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 312 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560538 – ISBN 978-5-93916-661-4. – Текст : электронный.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244

Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) (13 шт.).

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Административное судопроизводство как правовой институт в системе российского права	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос

2.	Принципы административного судопроизводства	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
3.	Административные дела как юридическая категория и правовой институт. Административный иск	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
4.	Подведомственность и подсудность административных дел	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
5.	Участники процесса рассмотрения и разрешения административных дел	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
6.	Доказательства и доказывание по административным делам	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
7.	Меры предварительной защиты по административному иску и меры процессуального принуждения	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
8.	Общие правила рассмотрения административных дел в суде первой инстанции	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
9.	Особенности производства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Контрольная работа
10.	Особенности производства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
11.	Особенности производства по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
12.	Особенности производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
13.	Особенности производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3,	Устный опрос, Ситуационная задача

			ПК-6.4, ПК-6.5,	
14.	Особенности производства по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
15.	Особенности производства по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
16.	Особенности производства по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
17.	Особенности производства по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
18.	Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
19.	Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос, Ситуационная задача
20.	Особенности производства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и анализ судебной практики	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
21.	Особенности упрощенного (письменного) порядка рассмотрения административных дел (производства по административным делам)	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
22.	Особенности производства по административным делам в судах апелляционной инстанции	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос

23.	Особенности производства по административным делам в судах кассационной инстанции	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
24.	Особенности производства по административным делам в суде надзорной инстанции	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
25.	Особенности производства по административным делам по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос
26.	Особенности исполнения судебных актов по административным делам (вопросы судебных полномочий)	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-6.4, ПК-6.5,	Устный опрос

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели (ЗУНы из 19.1): знание учебного материала и владение понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предпосылки возникновения идей об административной юстиции и административном судопроизводстве и история их формирования в зарубежных странах.
2. Теоретические модели административной юстиции: несудебные и судебные.
3. Административное судопроизводство Великобритании.
4. Административное судопроизводство США.
5. Административное судопроизводство Франции.
6. Административное судопроизводство Германии.
7. Модели административного судопроизводства в зарубежных странах (кроме Великобритании, США, Германии, Франции).
8. История формирования концепции административной юстиции и административного судопроизводства в России.
9. Действующая модель административного судопроизводства в РФ: доктринальные положения и нормативно-правовая регламентация.
10. Понятие и сущностные особенности административных судов.
11. Перспективы дальнейшего развития административного судопроизводства в России. Соотношение категорий «административное судопроизводство», «административный процесс», «гражданский процесс», «арбитражный процесс».
12. Понятие «административное дело»: доктринальный и нормативный подходы. Сущность и содержание административных дел. Виды и категории.
13. Административный иск и административное исковое заявление: понятие, сущность, содержание, требования к форме и содержанию, условия предъявления и подачи.
14. Административно-процессуальная форма: понятие и элементы.
15. Соотношение законодательства об административном судопроизводстве (КАС РФ) с нормами о конституционном судебном процессе, гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством.
16. Задачи и принципы административного судопроизводства.
17. Понятие и содержание подведомственности. Виды и формы подведомственности административных дел.
18. Понятие и содержание подсудности. Виды и формы подсудности административных дел.
19. Общие правила подведомственности и подсудности. Особенности разрешения споров о подведомственности и подсудности.
20. Понятие, виды и группы участников процесса рассмотрения административных дел.
21. Суд в административном судопроизводстве: виды, состав, отводы.
22. Особенности процессуального положения суда в административном судопроизводстве.
23. Лица, участвующие в административном деле и их процессуальное положение.
24. Административный истец.
25. Административный ответчик.
26. Прокурор в административном судопроизводстве.
27. Другие участники судебного процесса. Секретарь судебного заседания.
28. Эксперт и специалист в административном судопроизводстве.
29. Экспертиза в административном судопроизводстве: виды и порядок назначения.

30. Свидетель и переводчик в административном судопроизводстве.
31. Представительство в суде по административным делам.
32. Понятие доказательств по административному делу. Виды доказательств и требования к доказательствам.
33. Доказывание по административному делу: понятие, формы, особенности. Оценка доказательств.
34. Применение мер предварительной защиты по административному иску. Заявление о применении мер предварительной защиты и его рассмотрение.
35. Исполнение определения суда о применении мер предварительной защиты, отмена мер предварительной защиты и обжалование определения суда о применении или об отмене мер предварительной защиты.
36. Процессуальные сроки, извещения и вызовы.
37. Судебные расходы.
38. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, процессуальные особенности применения.
39. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа.
40. Общие правила административного судопроизводства в суде первой инстанции: предъявление административного искового заявления.
41. Подготовка административного дела к судебному разбирательству по первой инстанции.
42. Судебное разбирательство административных дел по первой инстанции.
43. Особенности судебных действий в производстве по первой инстанции.
44. Решения и определения суда первой инстанции.
45. Приостановление и прекращение производства по административному делу в суде первой инстанции. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.
46. Процессуальные документы в суде первой инстанции.
47. Особенности производства об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Требования и принятие заявления к производству; объединение дел в одно производство; судебное разбирательство.
48. Последствия признания нормативного правового акта недействующим полностью или в части. Случаи прекращения производства. Решение суда и обжалование вступившего в законную силу решения суда по административному делу.
49. Особенности производства об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего и рассмотрение административного дела по предъявленному административному исковому заявлению.
50. Сроки обращения в суд и требования к заявлению об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего. Лица, участвующие в деле. Принятие судом заявления к производству; меры предварительной защиты; объединение административных дел в одно производство; прекращение производства.
51. Решение суда по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными

полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего, и его обжалование.

52. Особенности и правила производства по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ. Право на обращение в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда РФ и требования к жалобе (обращению), подаваемой в Дисциплинарную коллегию. Пределы проверки; приостановление производства по административному делу; решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

53. Производство о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Сроки подачи заявлений и сроки рассмотрения административных дел. Основания прекращения судебного производства и порядок рассмотрения дел. Решение суда.

54. Производство об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости, содержание заявления и необходимые для приложения документы. Рассмотрение дела и решение суда. Основания для пересмотра результатов определения кадастровой стоимости.

55. Производство о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Порядок подачи административного искового заявления и требования к нему; принятие, возвращение, оставление без движения. Подготовка к рассмотрению, рассмотрение и решение суда. Обжалование судебных решений по административным делам о присуждении компенсации.

56. Производство о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису. Рассмотрение административных дел и решение суда. Обжалование решений судов.

57. Производство о признании информации, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещается. Рассмотрение административных дел и решение суда. Обжалование решений судов.

58. Производство по административным делам о признании информационных материалов экстремистскими. Рассмотрение административных дел и решение суда. Обжалование решений судов.

59. Производство о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении и принятие этого заявления судом. Рассмотрение административного дела и решение суда. Обжалование решений.

60. Производство по делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Содержание административного искового заявления и прилагаемые к нему документы. Рассмотрение административного дела и решение суда.

61. Особенности применения правил производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Подача и сроки подачи административного искового заявления; рассмотрение административного дела и решение суда. Психиатрическое освидетельствование в недобровольном порядке.

62. Производство о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Рассмотрение административного дела и решение суда.

63. Производство о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

64. Производство о взыскании обязательных платежей и санкций и требования к заявлению. Меры предварительной защиты. Судебное разбирательство и решение суда.

65. Упрощенное (письменное) производство и его особенности. Решение по административному делу и обжалование решения суда, принятого в порядке упрощенного (письменного) производства.

66. Апелляционное обжалование и суды, рассматривающие апелляционные жалобы и представления. Порядок подачи, сроки подачи и содержание апелляционных жалоб и представлений.

67. Оставление без движения, возвращение и отказ от апелляционных жалоб и представлений. Отказ от иска, признание иска, соглашение о примирении.

68. Порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции; пределы рассмотрения; полномочия суда: судебные акты и решения.

69. Частная жалоба: порядок и сроки подачи, полномочия суда при рассмотрении.

70. Законная сила определения суда апелляционной инстанции.

71. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб и представлений, содержание, возвращение без рассмотрения по существу, сроки.

72. Порядок рассмотрения кассационных жалоб и представлений. Основания для отмены или изменения судебных актов в кассационном порядке.

73. Полномочия и акты суда кассационной инстанции. Законная сила судебных актов суда кассационной инстанции.

74. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора: порядок и срок подачи надзорных жалоб и представлений; их содержание и сроки рассмотрения; возвращение без рассмотрения по существу; передача для рассмотрения.

75. Порядок и сроки рассмотрения надзорных жалоб и представлений. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных актов в порядке надзора. Вступление в законную силу постановления Президиума Верховного Суда РФ.

76. Суды, пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Особенности формы и содержания заявления и представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и прилагаемые к ним документы.

77. Основания, порядок рассмотрения и судебные акты, принимаемые судом по результатам рассмотрения заявлений и представлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

78. Круг процессуальных вопросов, связанных с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемых судом.

79. Порядок исполнения судебного акта и выдачи исполнительных документов.

80. Разъяснение и сроки предъявления и исполнения исполнительного листа. Приостановление, прекращение и возобновление исполнительного производства.

81. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Поворот исполнения судебного акта. Особенности разрешения судом иных вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства.

19.3.2 Перечень практических заданий

19.3.4 Тестовые задания

19.3.4 Перечень заданий для контрольных работ

19.3.5 Темы курсовых работ

19.3.6 Темы рефератов

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме(ах) *(указать нужное): устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа, доклады); письменных работ (контрольные, эссе, сочинения, выполнение практико-ориентированных заданий, лабораторные работы и пр.); тестирования; оценки результатов практической деятельности (курсовая работа, портфолио и др.)*. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практическое(ие) задание(я), позволяющее(ие) оценить степень сформированности умений и(или) навыков, и(или) опыт деятельности *(указывает реальную структуру)*.

При оценивании используются количественные или качественные шкалы оценок *(нужное выбрать)*. Критерии оценивания приведены выше.